

Certificación Internacional



# MODELO DE ENTREVISTA PEACE®



# MODELO DE ENTREVISTA PEACE®

## A QUIEN CORRESPONDA

### PRESENTE

El modelo de entrevista "P.E.A.C.E.", en el ámbito de una entrevista de investigación o entrevistas de evaluación de comportamientos humanos, **es una de las estrategias más robustas para la obtención de información completa, precisa y confiable en apoyo a la toma de decisiones.**

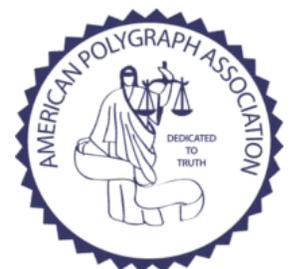
De igual manera, las herramientas que utiliza el modelo han demostrado ser las más eficientes para provocar la aparición **de indicadores de engaño o veracidad**, lo que permite establecer un diagnóstico eficiente al tiempo de usar el modelo para la detección de mentiras.

Durante este entrenamiento **se describen y practican los procedimientos** detallados de este modelo de entrevista, demostrando posibilidad de obtener información detallada del entrevistado de una manera eficiente, ética y transparente; al tiempo que se aprende a "probar" la exactitud y honestidad de la información que los entrevistados reportan.

Está dirigido a quienes realizan entrevistas de **investigación** con sujetos de quienes se sospecha poseen información valiosa para la toma de decisiones y probablemente no desean proporcionarla.

Se proporciona información acerca del proceso apropiado para **planificar y realizar entrevistas, utilizar estrategias éticas para la obtención detallada e incrementar los indicadores de veracidad o engaño en los entrevistados.**

Cada participante llevará a cabo al final **ejercicios prácticos de entrevista** para integrar el aprendizaje, mientras el instructor y compañeros emiten recomendaciones basadas en evidencia.



## Objetivo:

Proporcionar a los participantes una apreciación, conocimiento y habilidades necesarias para facilitar la planificación profesional, la conducción y la evaluación de cualquier entrevista de sujetos con un propósito de investigación.

## Objetivos específicos:

- Desarrollar habilidades de comunicación eficiente
- Entender y poder aplicar el modelo P.E.A.C.E. de entrevista
- Reconocer el valor agregado, la seguridad y la reducción de riesgos de las entrevistas videograbadas
- Apreciar el beneficio comercial de una estructura de entrevista estratégica
- Proporcionar a los participantes las habilidades necesarias para entrevistar de manera competente utilizando habilidades de interrogatorio apropiadas y modelos de entrevista basados en los estándares internacionales.
- Brindar a los participantes habilidades para sobrellevar problemas de investigación para lograr resultados exitosos
- Aumentar capacidad de detección de engaño y veracidad.
- Elevar y acelerar la confianza profesional y mejorar su desempeño
- Información más completa, precisa e información confiable.
- Menos duplicación de esfuerzos (por ejemplo, re-entrevistas)
- Mayor consistencia en el rendimiento.
- Mejor toma de decisiones en procedimientos
- Credibilidad mejorada

# Programa

## HISTORIA Y ÉTICA DE LA ENTREVISTA PEACE DE INVESTIGACIÓN

Principios básicos

El enfoque profesional

Entrevistar en persona es la principal herramienta de investigación que tenemos para obtener información, establecer de manera confiable los hechos y determinar la veracidad de las declaraciones.

P. Planificación y preparación

E. Involucrar y explicar

A. Recuento, aclaración y desafío.

C. Cierre

E. Evaluación

## HABILIDADES FUNDAMENTALES

Los procesos de la memoria

Memoria: codificación y almacenamiento.

- Una persona no puede siempre recordar todo
  - Una declaración sobre eventos pasados puede ser veraz, pero no siempre es objetiva
  - La memoria se reconstruye.
  - Organizamos la forma en que almacenamos la información.
  - La memoria puede deteriorarse
  - La memoria puede verse afectada por un trauma.
- Recuperación de recuerdos
- Un primer intento de recuperación revela contornos amplios, pero pocos detalles
  - Las personas pueden agregar o perder detalles en su primer intento de retiro
  - La recuperación se facilita mediante el establecimiento de la escena.
  - Permitir a la persona dar una cuenta ininterrumpida
  - La forma en que las personas recuerdan varía
  - La confianza no garantiza la exactitud de lo que dice el testigo
  - No interrumpas
  - Anime al testigo a enfocarse y concentrarse en el evento y reportar todo.

## HABILIDADES DE CUESTIONAMIENTO

Comunicación no verbal

- Adoptar una actitud accesible
- Personalizar las interacciones, que ayudan a establecer una relación profesional de trabajo.
- Tomar turnos para hablar
- Escucha activa para evitar la pérdida de datos importantes.
- Identificación de temas de conversación.
- Demostrar interés en el recuento del entrevistado.
- Ayudar al entrevistado a dar una recuento veraz y preciso.
- Usar preguntas apropiadas para alentar a los entrevistados a proporcionar un recuento completo
- Tomar notas para realizar un seguimiento de la información proporcionada
- Destacar las áreas que necesitan aclaración y desafío.

## MODELO DE GESTIÓN DE LA CONVERSACIÓN (CM) - ENTREVISTAS DE ENTREVISTAS

Procesos y técnicas para entrevistar a sujetos y entrevistados no cooperadores

Planificación y preparación

- Uso estratégico de la evidencia (S.U.E) durante la entrevista
- Uso táctico de la evidencia (T.U.E) durante la entrevista

Involucrar y explicar

- Resumir los motivos de la entrevista.
- Explica las rutinas
- Construir rapport
- Explicar el mapa de ruta.
- Presentar cualquier precaución necesaria

Recuento y Aclaración

- Obtención de información de calidad.
- Desafíos
- Identificar debilidades e inconsistencias.
- Exponer engaño / ocultamiento

Cierre

- Asegurar el cierre planificado delineando los próximos pasos.

Evaluación - sopesando el resultado.

- Colocar la entrevista en el contexto de toda la investigación.
- Revisar la información obtenida junto con la ya disponible.

## PRACTICAS SUPERVISADAS